|  |  |
| --- | --- |
| **هنرستان کاردانش پاسارگاد**  **نام ونام خانوادگی: نام پدر: پایه : دوم کامپیوتر سئوال امتحان درس :** Excel **نام دبیر : آقای کاویانی** | **ساعت امتحان : 11 صبح**  **وقت امتحان : 45 دقیقه**  **تاریخ امتحان : 9 /2 / 1393** |
| 1- کدام نرم‌افزار صفحه گسترده متن باز و رايگان است؟  1) Exel 2) KS pread 3) Edit Grid 4) Zoho Spreadsheet  2- کليد مبانبر ساخت کار پوشه جديد چيست؟  1) Ctrl+w 2) Ctrl+S 3) Ctrl+n 4) Ctrl+K  3- آدرس سلول محل برخورد سطر شماره 130 و ستون ZZ چيست؟  1) 130ZZ 2) 130:ZZ 3) ZZ130 4) ZZ:130  4- منظور از رکورد چيست؟  1) سطر 2) ستون 3) حداکثر مقادير 4) مجموع مقادير  5- آدرس سلول‌هايي که انتخاب مي‌شوند در کدام عنصر نشان داده مي‌شوند؟  1) داخل سلول 2) نوار نام 3) نوار فرمول 4) نوار ريبون  6- کدام نوع محتوا را مي‌توان در سلول‌ها وارد کرد؟  1) عدد و تصوير 2) صدا و فرمول 3) نمودار و تصوير 4) فرمول و تاريخ  7- تعيين نوع داده از چه نظر اهميت دارد؟  1) شيوه نمايش محتوا 2) شيوه عملکرد محتوا 3) هر دو 4) هيچ‌کدام  8- بازيابي عملياتي که قبلاً لغو شده باشد چه نام دارد؟  1) Undo 2) Redo 3) Recover 4) Remix  9- قالب‌بندي شيوه نمايش اعداد چه نام دارد؟  1) Format 2) Content format 3) number format 4) cell format  10- با اضافه کردن سطر و ستون، تعداد سطرها و ستون‌ها به چه ترتيبي تغيير مي‌کند؟  1) تعداد مجموع سطر و ستون به اندازه سطر و ستون اضافه شده افزايش پيدا مي‌کند.  2) تعداد سطرها ثابت باقي مي‌ماند، ولي ستون‌ها افزايش پيدا مي‌کنند.  3) تعداد ستون‌ها ثابت باقي مي‌ماند، ولي سطرها افزايش پيدا مي‌کنند.  4) تعداد سطرها و ستون‌ها ثابت باقي مي‌ماند.  11- اگر روي يک سلول کليک راست کنيم و از منويي که باز مي‌شود گزينه delete را انتخاب کنيم، چه خواهد شد؟  1) محتواي سلول پاک مي‌شود.  2) چنين گزينه‌اي در منوي کليک راست وجود ندارد  3) سلول پاک مي‌شود و سلول‌هاي زيرين جاي آن را مي‌گيرند.  4) کادر محاوره‌اي باز مي‌شود و از کاربر مي‌پرسد که قصد دارد پس از پاک شدن سلول، سلول‌هاي زيرين جاي آن را پر کنند يا سلول‌هاي کناري يا اين که بايد کل ستون يا رديف پاک شود.  12- درج سلول، رديف يا ستون در کاربرگ با چه کلمه کليدي شناخته مي‌شود؟  1) Insert 2) Add 3) Format 4) Font  13- کدام گزينه در مورد قلم‌ها صحيح نيست؟  1) پيش نمايش قلم‌ها در کادر باز شوي انتخاب قلم ديده مي‌شود.  2) ويندوز xp به طور پيش‌فرض قلم فارسي ندارد.  3) تمام قلم‌هاي ويندوز در Exel قابل استفاده‌اند.  4) نمي‌توان به مجموعه قلم‌هايي که در Exel قابل دسترس هستند قلم جديدي اضافه کرد.  14- چه زماني مي‌توان سلول را تجزيه کرد؟  1) اطراف آن سلول خالي وجود داشته باشد.  2) هميشه مي‌توان سلول‌ها را تجزيه کرد.  3) زماني که در سلول محتوايي وارد نشده باشد.  4) در صورتي که سلول قبلاً با ترکيب سلول‌هاي ديگر ساخته شده باشد.  15- تفاوت Style و الگو چيست؟  1) الگو کلي تراز style است و آن را در بر‌مي‌گيرد.  2) style کلي‌تر از الگو است و آن را در بر مي‌گيرد.  3) style و الگو هر کدام قسمتي از تنظيم‌ها را ذخيره مي‌کنند.  4) فقط style به قالب‌بندي مربوط مي‌شود و الگو قالب‌بندي را ذخيره نمي‌کند.  16- نام دستوري که سلول‌ها را در هم ادغام مي‌کند چيست؟  1) combine 2) add 3) merge 4) mix  17- conditional formatting به چه مفهومي اطلاق مي‌شود؟  1) قالب‌بندي تکرار شونده 2) قالب‌بندي پيشرفته 3) قالب‌بندي 4) قالب‌بندي شرطي  18- به طور پيش‌فرض چند کاربرگ در هر کار پوشه جديد وجود دارد؟ آيا اين مقدار قالب اصلاح است؟  1) 3، خير 2) 3، بله 3) 1، خير 4) 1، بله  19- براي مرور قسمت‌هاي مختلف يک کاربرگ کدام قابليت کاربرد بيشتري دارد؟  1) ثابت‌سازي (freeze) 2) چند پنجره کردن (window arranging)  3) چند تکه کردن نما (split) 4) راه حلي وجود ندارد  20- تفاوت‌هاي سيستم به اشتراک‌گذاري excel و سيستم معمولي شبکه چيست؟  1) سيستم به اشتراک‌گذاري excel بدون شبکه نيز کار مي‌کند.  2) سيستم به اشتراک‌گذاري excel اماکن کار هم‌زمان کاربران را فراهم مي‌کند.  3) سيستم به اشتراک‌گذاري excel امن‌تر از سيستم معمولي شبکه است.  4) پرونده‌هاي excel به طور معمول در شبکه قابل به اشتراک‌گذاري نيست و فقط بايد با excel به اشتراک گذاشته شوند.  21- دستور insert worksheet چه کاري انجام مي‌‌دهد؟  1) کاربرگ جديدي مي‌سازد 2) کار پوشه جديدي مي‌سازد  3) محتواي کپي شده را در کار برگ درج مي‌کند 4) محتواي کپي شده را در کار پوشه درج مي‌کند  22- گزينه‌اي که براي مخفي کردن کاربرگ به کار مي‌رود چه نام دارد؟  1) Hide 2) Unhide 3) Delete 4) Fade  23- کدام گزينه در مورد علامت = صحيح است؟  1) فقط مشخصه فرمول است 2) فقط عملگرد کنترل برابري است  3) هم مشخصه فرمول و هم عملگر کنترل برابري است 4) نه مشخصه فرمول و نه عملگرد کنترل برابري است  24- با توجه به اين که در سلول‌ها خروجي فرمول‌ها نمايش داده مي‌شود و نه متن آن‌ها، کدام راه براي ديدن متن فرمول کاربرد ندارد؟  1) با دستور show formulas 2) با قراردادن سلول در حالت ويرايشي  3) با دستور Insert Function 4) با مراجعه به نوار فرمول  25- چهار سطح اولويت عملگرها به ترتيب از زياد به کم در کدام گزينه صحيح است؟‌  1) ضرب و تقسيم، توان، جمع و تفريق، عملگرهاي منطقي  2) عملگرهاي منطقي، توان، ضرب و تقسيم، جمع و تفريق  3) توان، ضرب و تقسيم، جمع و تفريق، عملگرهاي منطقي  4) جمع و تفريق، عملگرهاي منطقي، توان، ضرب و تقسيم  26- پارامتر اختياري چيست؟  1) پارامتري که مي‌تواند وارد نشود و در اين صورت مقدار پيش فرض آن منطور مي‌شود.  2) پارامتري که مي‌تواند وارد نشود، زيرا مقدار آن براي محاسبه اجباري نيست.  3) پارامتري که بايد وارد شود، ولي مقدار آن به اختيار کاربر است.  4) تمام موارد  27- کدام گزينه در موارد توابع صحيح نيست؟  1) برخي توابع پارامتر ورودي ندارند 2) برخي توابع خروجي ندارند  3) برخي پارامترهاي ورودي بعضي توابع اختياري هستند 4) برخي توابع پارامترهاي ورودي نامحدود دارند  28- براي گرد کردن اعداد از چه تابعي بايد استفاده کرد؟  1) SUM 2) CIRCLE 3) ROUND 4) ROUTE  29- کدام گزينه در مورد جانمايي‌هاي نمودار نادرست است؟  1) عناصري را که در نمودار نمايش داده مي‌شوند، مشخص مي‌کند  2) قالب‌بندي عناصر نمودار را تعيين مي‌کند  3) هر نوع نموداري جانمايي‌هاي خاص خود را دارد  4) محل قرارگيري نمودار را تعيين مي‌کند  30- براي حذف نمودار روي .................. کليک کرده، کليد delete را مي‌فشاريم.  1) عنوان نمودار 2) محور نمودار  3) راهنماي نمودار 4) کل نمودار  31- کدام گزينه در مورد ارجاع‌هاي نمودار صحيح است؟  1) بايد نمودار را در آخر کار ترسيم کرد، زيرا اگر آدرس‌ها تغيير کنند ارجاع‌هاي نمودار اصلاح نمي‌شود و نمودار دچار مشکل مي‌شود  2) ارجاع‌هاي نمودار فقط در زمان ترسيم مؤثر هستند و بعد از آن ارتباط نمودار با مقادير قطع مي‌شود، در نتيجه تغيير آدرس‌ها مشکلي ايجاد نمي‌کند  3) ارجاع‌هاي نمودارها به طور خودکار اصلاح مي‌شود و در نتيجه تغيير آدرس‌ها مشکلي براي آن‌ها ايجاد نمي‌کند  4) ارجاع مخصوص فرمول است و نمودار نمي‌تواند ارجاع داشته باشد  32- مجموعه عناصر سازنده هر نمودار چه نام دارد؟  1) layout 2) Element set 3) chart set 4) component set  33- استفاده از فرم‌ براي کار با ليست چه امتيازي دارد؟  1) امکان بروز اشتباه در زمان ورود اطلاعات را کاهش مي‌دهد  2) مرور اطلاعات را ساده مي‌کند  3) سرعت محاسبه نرم‌افزار را افزايش مي‌دهد  4( موارد الف و ب  34- کدام قابليت اشتباه‌هاي تايپي را کاهش مي‌دهد؟  1) مرتب‌سازي 2) فيلتر 3) قيد ورود داده 4) سيستم حفاظتي کاربرگ  35- کدام قابليت اکسل براي دسته بندي و خلاصه‌سازي مقادير به کار مي‌رود؟  1) Grouping 2) List 3) Subtotal 4) Briefing  36- اگر محدوده چاپ تعويض نشود چه اتفاقي خواهد افتاد؟  1) سند چاپ نخواهد شد 2) کل کاربرگ چاپ خواهد شد  3) کل کار پوشه چاپ خواهد شد 4) محدوده را excel تخمين مي‌زند  37- کدام گزينه در مورد مقياس چاپ صحيح است؟  1) نسبت ابعاد عناصر مختلف را در زمان چاپ تعيين مي‌کند  2) نسبت طول به عرض را تعيين مي کند  3) اندازه نسخه چاپي را نسبت به اندازه پيش فرض بزرگ يا کوچک مي‌کند  4) واحد اندازه‌گيري به کار رفته در زمان چاپ را مشخص مي‌کند  38- نوع داده پيش فرض چيست؟  1) number 2) Text 3) General 4) Date  39- کدام يک از محدوده‌هاي زير 10 سلول دارند؟  1) A1:A9 2) B5:C15 3) A1:K1 4) موارد الف و ب  40- خروجي فرمول (5,1,10,#N/A) SUM چه خواهد بود؟  1) 16 2) صفر 3) #N/A 4) #VALUE!  **موفق باشید** | |
| **هنرستان کاردانش پاسارگاد**  **نام ونام خانوادگی: نام پدر: پایه : دوم کامپیوتر سئوال امتحان درس : excel نام دبیر : آقای کاویانی** | **ساعت امتحان : 11 صبح**  **وقت امتحان : 45 دقیقه**  **تاریخ امتحان : 9 /2 / 1393** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 |  | 21 |  | | 2 |  | 22 |  | | 3 |  | 23 |  | | 4 |  | 24 |  | | 5 |  | 25 |  | | 6 |  | 26 |  | | 7 |  | 27 |  | | 8 |  | 28 |  | | 9 |  | 29 |  | | 10 |  | 30 |  | | 11 |  | 31 |  | | 12 |  | 32 |  | | 13 |  | 33 |  | | 14 |  | 34 |  | | 15 |  | 35 |  | | 16 |  | 36 |  | | 17 |  | 37 |  | | 18 |  | 38 |  | | 19 |  | 39 |  | | 20 |  | 40 |  | | |